



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Fondul Social European Plus

Programul Operațional Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea operațională 7: „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic“

Obiectiv specific: ESO4.5. „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)“

Acțiunea 7.e.1: Asigurarea calității educației pentru toți, în corelație cu dinamica pieței muncii și societății definirea unui nucleu al competențelor/standardelor de evaluare pe niveluri; elaborarea probelor de evaluare a competențelor

Acțiunea 7.e.3: Flexibilizarea și diversificarea oportunităților de formare și dezvoltare a competențelor cheie ale elevilor

Beneficiar: Ministerul Educației (ME)

Titlul proiectului: „Reglementări noi pentru un curriculum relevant și educație deschisă - RECREd”

Contract de finanțare nr. PEO/G2024-11162/6/24

Cod SMIS: 321024

Nr. 7 /RECREd/CNPEE-UCE/21.10.2024

**Aprob,
Eugenia-Cristina BOȚAN,
Director general adjunct**

ANUNȚ DE SELECȚIE

CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE

anunță scoaterea la concurs a unor posturi de experți

în cadrul proiectului „Reglementări noi pentru un curriculum relevant și educație deschisă - RECREd”

Cod SMIS: 321024

I. INFORMAȚII PROIECT

Ministerul Educației (ME), în calitate de beneficiar, în parteneriat cu Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație, respectiv Casele Corpului Didactic din județele Buzău, Cluj, Olt și din municipiul București, implementează, în perioada 01.07.2024 - 30.06.2028, proiectul „Reglementări noi pentru un curriculum relevant și educație deschisă”- RECREd, Cod SMIS 2021: 321024, cofinanțat din Fondul Social European Plus (FSE+) prin Programul Operațional Educație și Ocupare 2021-2027, **Prioritatea operațională 7:** „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic“.

Obiectivul general al proiectului este revizuirea curriculumului centrat pe competențe în învățământul preuniversitar primar, gimnazial și liceal și eficientizarea implementării curriculumului național din învățământul preuniversitar prin intervenții sistemice de actualizări curriculare, abilitare curriculară a cadrelor didactice, dezvoltare de resurse educaționale și cercetare bazată pe dovezi.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Obiectivul specific 1: Asigurarea unui cadru conceptual și procedural în vederea realizării reformei curriculare destinate învățământului preuniversitar.
2. Obiectivul specific 2: Sprijinirea implementării noului curriculum pentru învățământul secundar liceal prin furnizarea de resurse pentru învățare, predare, evaluare și cercetare destinate profesorilor și elevilor.
3. Obiectivul specific 3: Formarea profesională continuă a formatorilor și a cadrelor didactice în vederea implementării noului curriculum pentru învățământul liceal.
4. Obiectivul specific 4: Monitorizarea implementării curriculumului național din învățământul preuniversitar în vederea dezvoltării unor recomandări ameliorative, bazate pe date de cercetare.
5. Obiectivul specific 5: Monitorizarea rezultatelor curriculumului național centrat pe competențe în învățământul preuniversitar.

Durata estimată a proiectului este de 48 luni, începând cu data de 01.07.2024.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul anunțului de selecție se referă la selectarea, în cadrul echipei de implementare a partenerului - Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație, a unor posturi de experți în afara organigramei instituției.

Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, respectiv Cererii de finanțare aprobate, înființarea posturilor care sunt selectate se face în funcție de graficul activităților și necesitățile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform cerințelor fișelor de post depuse odată cu cererea de finanțare și aprobate prin contractul de finanțare.

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Fișa de proiect, Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație organizează selecție, în această etapă, în cadrul proiectului „Reglementări noi pentru un curriculum relevant și educație deschisă-RECREATED”, Cod SMIS: 321024, pentru următoarele posturi:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr.ore/ expert
1.	A1. Elaborarea de documente reglatoare ale curriculumului național centrat pe competențe pentru învățământul preuniversitar” / A1.1 Revizuirea și actualizarea documentului de politică educațională Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național.	Expert competențe cheie 1	4	8 luni	200 ore

	Cadrul de referință al Curriculumului național, din perspectiva noului context legislativ și de reglementare privind Curriculumul național, cu impact direct asupra procesului de elaborare și de implementare a reformei curriculare pentru liceu				
2.	A1. Elaborarea de documente reglatoare ale curriculumului național centrat pe competențe pentru învățământul preuniversitar”/ A1.1 Revizuirea și actualizarea documentului de politică educațională Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadrul de referință al Curriculumului național, din perspectiva noului context legislativ și de reglementare privind Curriculumul național, cu impact direct asupra procesului de elaborare și de implementare a reformei curriculare pentru liceu	Expert competențe cheie 2	4	8 luni	200 ore

Conform Procedurii Operaționale nr. 12089/08.08.2024 privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin mecanismul de redresare și reziliență în care Ministerul Educației este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

Conform Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect aprobată prin O.M.E.N. 3920 din 08.06.2018, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile Procedurii operaționale nr 24/CRED/TR/23.08.2018 la nivelul Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație - București, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare, prezentate în cele ce urmează.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are experiență în domeniul educației/elaborării documentelor de politici curriculare, pe poziții relevante pentru posturile scoase la selecție;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Expert competențe cheie 1

a) Denumire expert: expert competențe cheie 1

b) Număr posturi vacante: **4 experți**

c) Perioada estimată pentru derularea activității: **8 luni, 200 ore activitate prestată.**

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:

"A1. Elaborarea de documente reglatoare ale curriculumului național centrat pe competențe pentru învățământul preuniversitar"/ "A1.1 Revizuirea și actualizarea documentului de politică educațională Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadrul de referință al Curriculumului național"

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Participare la activitățile necesare pentru actualizarea documentului "Cadrul de referință al Curriculumului național", realizat în proiectul CRED și aprobat prin Ordinul ministrului educației nr.3239/2021, din perspectiva noilor abordări promovate în cadrul legislativ și de reglementare, inclusiv a profilului de formare revizuit.

Expert competențe cheie 2

a) Denumire expert: expert competențe cheie 2

b) Număr posturi vacante: **4 experți**

c) Perioada estimată pentru derularea activității: **8 luni, 200 ore activitate prestată.**

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:

"A1. Elaborarea de documente reglatoare ale curriculumului național centrat pe competențe pentru învățământul preuniversitar"/ "A1.1 Revizuirea și actualizarea documentului de politică educațională Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadrul de referință al Curriculumului național"

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Participare la activitățile necesare pentru actualizarea/revizuirea documentului "Cadrul de referință al Curriculumului național", realizat în proiectul CRED și aprobat prin Ordinul ministrului educației nr.3239/2021, din perspectiva noilor abordări promovate în cadrul legislativ și de reglementare, inclusiv a profilului de formare revizuit.

Experții competențe cheie participă la subactivitatea A.1.1. Revizuirea și actualizarea documentului de politică educațională "Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadrul de referință al Curriculumului național", a proiectului și asigură îndeplinirea următoarelor atribuții:

- realizează o documentare sistematică pentru actualizarea *Cadrului de referință al Curriculumului național*, din perspectiva noilor abordări promovate în teoria și metodologia curriculumului, la nivel național și internațional
- realizează o documentare sistematică pentru actualizarea *Cadrului de referință al Curriculumului național*, din perspectiva modelelor și exemplurilor de documente de politici curriculare din alte sisteme educaționale
- realizează o documentare sistematică pentru actualizarea *Cadrului de referință al Curriculumului național*, din perspectiva reglementărilor legislative naționale
- formulează direcțiile principale de actualizare/revizuire a documentului - *Cadrul de referință al Curriculumului național*, precum și la realizarea structurii acestui document
- elaborează capitolele documentului *Cadrul de referință al Curriculumului național* conform structurii stabilite
- participă activ la întâlnirile de lucru cu reprezentanți ai Ministerului Educației, cât și ai mediului academic, în vederea clarificării conținutului documentului *Cadrul de referință al Curriculumului național*
- participă activ la întâlnirile de lucru din cadrul echipei de proiect

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Expert competențe cheie 1	<p>- experiență în curriculum* - minimum 5 ani</p> <p>- experiență în analiza/dezvoltarea competențelor cheie definite la nivel european (literație, multilingvism, matematică, științe, digital, antreprenoriat etc, în cadrul unui proiect național sau internațional)** - minimum 1 proiect</p> <p>* experiența în curriculum are în vedere experiența într-unul din domeniile: proiectare, implementare sau evaluare de curriculum, la diferite niveluri (preuniversitar, universitar, național, internațional)</p> <p>** experiență în analiza/ proiectarea/ valorificarea competențelor cheie definite la nivel european (literație, multilingvism, matematică, științe, digital, antreprenoriat etc.), la nivel național sau internațional are în vedere participarea, în calitate de autor/ coautor/ consultant, la elaborarea/ evaluarea/ validarea de documente curriculare (cadrul de referință al curriculumului național/ planuri-cadru de învățământ/ programe școlare), resurse educaționale pentru profesori sau pentru elevi (ghiduri/ reperi metodologice, manuale școlare etc.)</p> <p>- participare la furnizarea activităților de formare inițială sau continuă, implementare de proiecte sau alte activități relevante pentru Curriculumul Național, cu diverși actori educaționali</p>

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Expert competențe cheie 2	<p>- experiență în curriculum* - minimum 10 ani</p> <p>- experiență în analiza/dezvoltarea competențelor cheie definite la nivel european (literație, multilingvism, matematică, științe, digital, antreprenoriat etc, în cadrul unui proiect național sau internațional)* * - minimum 1 proiect</p> <p>* experiența în curriculum are în vedere experiența într-unul din domeniile: proiectare, implementare sau evaluare de curriculum, la diferite niveluri (preuniversitar, universitar, național, internațional)</p> <p>** experiență în analiza/ proiectarea/ valorificarea competențelor cheie definite la nivel european (literație, multilingvism, matematică, științe, digital, antreprenoriat etc.), la nivel național sau internațional are în vedere participarea, în calitate de autor/ coautor/ consultant, la elaborarea/ evaluarea/ validarea de documente curriculare (cadrul de referință al curriculumului național/ planuri-cadru de învățământ/ programe școlare), resurse educaționale pentru profesori sau pentru elevi (ghiduri/ reperi metodologice, manuale școlare etc.)</p> <p>- participare la furnizarea activităților de formare inițială sau continuă, implementare de proiecte sau alte activități relevante pentru Curriculumul Național, cu diverși actori educaționali</p>

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- **Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;**
- Perfecționări (specializări): perfecționări în domeniul managementului educațional;
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc.).

g) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și colaborare în cadrul unor grupuri de lucru, inclusiv în mediul online
- motivație și disponibilitate de timp pentru realizarea responsabilităților specifice postului
- competențe avansate de operare PC (Windows, Pachet Office, internet, email).

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Fișei de proiect și ale **Procedurii Operaționale nr. 12089/08.08.2024 privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin mecanismul de redresare și reziliență în care Ministerul Educației este beneficiar sau partener**, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoarea de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiză, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresă de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă în original și se depun pentru "conformitate cu originalul" sau în copii legalizate.

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/suțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. MODALITATEA DE DEPUEREA A CANDIDATURII:

Candidații vor depune dosarul de candidatură cu documentele solicitate la sediul Partenerului 1 al proiectului, Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din Str. Știrbei Vodă, nr. 37, sector 1, București, personal sau transmis prin curierat, până la data de 31.10.2024, ora 16:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

VII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

a) **Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul **Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din Str. Știrbei Vodă, nr. 37, sector 1, București**, la avizier, și pe pagina web Partenerului 1, la adresa www.ise.ro, secțiunea Concursuri.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul **Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație din Str. Știrbei Vodă, nr. 37, sector 1, București** sau la adresa de e-mail info@ise.ro, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus (de exemplu, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului respectiv). Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

b) **Proba de evaluare a dosarelor;**

c) **Interviul:** comisia de selecție va stabili, după caz, posibilitatea desfășurării probei de interviu cu prezență fizică sau în mediul online în sistem videoconferință. Dacă interviul este online, acesta va fi înregistrat.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. **Interviul nu se contestă.**

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face la sediul **Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din Str. Știrbei Vodă, nr. 37, sector 1, București**, la avizier, și pe pagina web a instituției, la adresa www.ise.ro în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul **Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din Str. Știrbei Vodă, nr. 37, sector 1, București**, la avizier și pe pagina web a instituției, la adresa www.ise.ro, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, în termen de maximum 5 zile lucrătoare.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului. Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

Perioada	Activitatea (după caz)
22.10 - 31.10.2024	Depunerea dosarelor
01.11 - 05.11.2024	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
06.11.2024	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
07.11.2024	Depunerea eventualelor contestații
08.11.2024	Soluționarea eventualelor contestații
11.11.2024	Afișarea rezultatelor contestației
11.11-15.11.2024	Realizarea evaluării dosarelor
18.11.2024	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
19.11.2024	Depunerea eventualelor contestații
20-21.11.2024	Soluționarea eventualelor contestații
22.11.2024	Afișarea rezultatelor contestației
25-26.11.2024	Interviu
27.11.2024	Afișarea rezultatelor în urma interviului
27.11.2024	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 21.10.2024, la sediul **Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație** din Str. Știrbei Vodă, nr. 37, sector 1, București.

**Coordonator partener CNPEE,
Marius AVRAM**

**Coordonator activități cercetare,
Ana-Maria Dalu**