



ANUNT

Începând cu data de **25 aprilie 2019**, Institutul de Științe ale Educației organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractual vacante, conform HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- 1 post de **expert I**, cu atribuții în financiar-contabilitate;
- 1 post de **economist IA**;
- 1 post de **expert I**, domeniul resurse umane.

Toate posturile sunt pe perioadă nedeterminată și cu o perioadă de probă de trei luni.

Pentru informații suplimentare privind concursul, vă rugăm să contactați Institutul de științe ale Educației, str. Știrbei Vodă, nr. 37, sector 1, București, telefon: 021.315.88.91, persoană de contact este doamna Carmen Bălășoiu, Inspector Resurse umane.

Înscrierile și depunerea dosarelor persoanele se vor face până la data de 14 mai 2019, ora 12.00.

Depunerea dosarelor personale pentru concurs se face la biroul Resurse umane al ISE.

Selecția dosarelor se va afișa în data de 15 mai 2019.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa la sediul ISE și pe site-ul instituției.

Candidatul pentru un post contractual vacant trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.3 din HG nr. 1.027/2014 privind Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant.

La înscriere candidații vor depune următoarele documente, conform art.6 din HG nr.1.027/2014:

- 1) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care să ateste identitatea;
- 3) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- 4) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă sau în specialitate;
- 5) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- 6) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate;
- 7) curriculum vitae.

Toate documentele vor fi prezentate și **în original** în vederea verificării conformității copiilor cu acesta.



Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar**, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Concursul va avea loc la sediul ISE și va consta în:

- 1. 23 mai 2019, ora 11.00 - proba scrisă;**
- 2. 28 mai 2019, ora 11.00 – interviul.**

Rezultatele probelor concursului se afișează în termen maximum de 1 zi lucrătoare de la susținerea probelor.

Termenul de depunere a contestațiilor este de maxim 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise ori a interviului, la sediul ISE.

Termenul de soluționare a contestațiilor este de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ISE, imediat după soluționare.

Rezultatele finale se vor afișa în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă.

Prezentarea posturilor pentru care se organizează concursul:

Economist I (studii superioare) , perioadă nedeterminată

Condiții generale:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice;
- Minim 6 ani vechime în muncă efectivă în specialitatea studiilor (economist)

Condiții specifice:

- Experiență în contabilitatea instituțiilor publice reprezintă un avantaj
- Experiență în salarizare reprezintă un avantaj
- Competențe de bază în limba engleză constituie un avantaj
- Cunoștințe de operare calculator.

Tematică:

1. Contabilitatea financiară a instituțiilor publice; norme metodologice privind organizarea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi și instrucțiunile de aplicare
2. Contabilitatea de gestiune a instituțiilor publice
3. Conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor privind activitatea financiară și contabilă
4. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile; formele de înregistrare în contabilitate



5. Salarizarea în instituțiile publice
6. Sistemul de raportarea națională FOREXEBUG
7. Atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice

Bibliografie:

- Hotărârea nr.1412/2009 privind organizarea și funcționarea Institutul de Științe ale Educației, cu modificările și completările ulterioare
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 2/2018 a bugetului de stat pe anul 2018
- Legea nr.3/2018 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2018
- H.G. nr. 846/2017 pentru stabilirea salariului minim brut pe tara garantat in plata
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice.
- OMFP nr. 640/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice.
- O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, actualizat cu modificările și completările ulterioare ;
- OMFP nr. 1954/2005 pentru aprobarea clasificăției indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 119/1999, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, actualizata cu modificările și completările ulterioare ;
- OMFP 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului preventive, cu modificările și completările ulterioare;
- Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene



- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, construirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste;
- H.G. nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 60/32/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 450/825/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților;
- Ordinul nr. 2263/2016 privind procedura de transmitere a datelor în registrul public.
- Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului;
- Hotărârea nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordinul nr. 517/2016 din 13 aprilie 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – FOREXEBUG
- O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile

Expert I A (studii superioare), perioadă nedeterminată

Condiții generale:

- studii universitare absolvite în domeniul economic, superioare de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă, studii ciclul I, II absolvite cu diplomă de master;
- Minim 9 ani vechime în muncă efectivă în specialitatea studiilor (economist)

Condiții specifice:

- Experiență în contabilitatea instituțiilor publice reprezintă un avantaj
- Cunoștințe de operare calculator
- Experiență în gestionarea financiară a proiectelor cu finanțare europeană reprezintă un avantaj
- Competențe de bază în limba engleză constituie un avantaj

Tematică:

1. Contabilitatea financiară a instituțiilor publice; norme metodologice privind organizarea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi și instrucțiunile de aplicare
2. Contabilitatea de gestiune a instituțiilor publice
3. Conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor privind activitatea financiară și contabilă



4. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile; formele de înregistrare în contabilitate
5. Salarizarea în instituțiile publice
6. Sistemul de raportarea națională FOREXEBUG
7. Atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice

Bibliografie:

- Hotărârea nr.1412/2009 privind organizarea și funcționarea Institutul de Științe ale Educației, cu modificările și completările ulterioare
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 2/2018 a bugetului de stat pe anul 2018
- Legea nr.3/2018 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2018
- H.G. nr. 846/2017 pentru stabilirea salariului minim brut pe tara garantat in plata
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice.
- OMFP nr. 640/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice.
- O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, actualizat cu modificările și completările ulterioare ;
- OMFP nr. 1954/2005 pentru aprobarea clasificății indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 119/1999, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, actualizata cu modificările și completările ulterioare ;
- OMFP 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, construirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste;



- Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului;
- Hotărârea nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 1487/2003 pentru Normele metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- H.G. nr. 2139/30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
- OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordinul nr. 517/2016 din 13 aprilie 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – FOREXEBUG
- O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

Expert I (resurse umane), studii superioare, perioadă nedeterminată;

Condiții generale:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul - științe juridice;

Condiții specifice:

- vechime în specialitatea studiilor – minim 5 ani;
- cunoștințe avansate de operare PC (Microsoft Word, Excel, Internet Explorer);
- abilități de comunicare și muncă în echipă.

Bibliografie:

- 1) Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- 2) HG 1412/2009 privind organizarea și funcționarea Institutului de Științe ale Educației
- 3) HG 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale;
- 4) Legea 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- 5) Legea 319/2003 privind statutul personalului de cercetare;
- 6) Legea nr.53/2003 Codul muncii;
- 7) Lege-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- 8) HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- 9) HG 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților;
- 10) HG 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;



- 11) Ordinul SGG 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- 12) Ordinul 3058/2018 privind reglementarea funcțiilor cu statut de personal didactic auxiliar care nu se regăsesc în Anexa 1 ”Familia ocupațională de funcții bugetare învățământ” la Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Candidații vor avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

**Director adjunct,
Botnariuc Petre - Feodorian**